



MINISTÈRE  
DE L'ÉCONOMIE, DE L'INDUSTRIE  
ET DE L'EMPLOI

MINISTÈRE  
DU BUDGET, DES COMPTES PUBLICS  
ET DE LA FONCTION PUBLIQUE



**Institut National de la Statistique et des Études Économiques**

## Programme des épreuves

# Concours interne d'adjoint administratif

### Mathématiques

#### •Arithmétique :

Notions sommaires sur les systèmes de numération : système décimal, système binaire.

Les quatre opérations : addition, soustraction, multiplication, division.

Règles de divisibilité. Nombres premiers. Multiples et diviseurs.

Puissances. Égalités. Inégalités.

Fractions. Valeur décimale d'une fraction. Opérations sur les fractions.

Règle de trois. Rapports et proportions.

Mesures. Mesures de longueur, de poids, de capacité, de surface, de volume. Mesures du temps. Mesures des angles et des arcs. Longueur de la circonférence. Latitude et longitude.

Surfaces : carré, rectangle, parallélogramme, triangle, trapèze, cercle.

Volumes : parallélépipède rectangle, cube, cylindre.

Densité : poids volumique.

Prix : prix d'achat, de vente, de revient, bénéfice et perte.

Moyennes .

Partages égaux et partages inégaux ; partages proportionnels.

Pourcentages, indices, taux, intérêts simples, escompte.

Échelle d'une carte, d'un plan.

**•Algèbre :**

Nombres relatifs (positifs, négatifs, nuls). Opérations sur les nombres relatifs. Comparaison des nombres relatifs ; inégalités.

Expressions algébriques. Calcul algébrique.

Équation du premier degré à une inconnue.

Repérage d'un point dans un plan par des coordonnées rectangulaires.

**Vocabulaire - Grammaire - Orthographe**

Pas de programme précis.

Connaissances demandées : celles au programme de l'enseignement professionnel de niveau V ou en fin de classe de 3<sup>ème</sup>.