



MINISTÈRE  
DE L'ÉCONOMIE, DES FINANCES  
ET DE L'INDUSTRIE



MINISTÈRE DU BUDGET  
DES COMPTES PUBLICS, DE LA FONCTION PUBLIQUE  
ET DE LA RÉFORME DE L'ÉTAT

## **Examen professionnel pour l'accès au grade de Technicien de laboratoire de classe supérieure**

Session du 14 mars 2011



Epreuve :

### **DOCUMENTATION**

(Durée : 3 heures – Coefficient : 2)



Le sujet comporte : 1 page



(Toute note inférieure à 8 sur 20 est éliminatoire)

#### **REMARQUES IMPORTANTES :**

- Les copies doivent être rigoureusement anonymes et ne comporter aucun signe distinctif ni signature, même fictive, sous peine de nullité.
- Le candidat s'assurera, à l'aide de la pagination, qu'il détient un sujet complet.

EXAMEN PROFESSIONNEL POUR L'ACCES AU GRADE DE  
TECHNICIEN DE LABORATOIRE DE CLASSE SUPERIEURE  
DES ECOLES NATIONALES DES MINES  
SESSION DU 14 MARS 2011

\*\*\*\*\*

SPECIALITE : DOCUMENTATION

1. Donner la liste des différents types de document que peut contenir un fonds documentaire d'une école d'ingénieurs.
2. Citer au moins quatre sources de base de données d'articles scientifiques accessibles en ligne sur Internet.
3. Que signifie le facteur d'impact dans les revues scientifiques et comment est-il déterminé ?
4. Proposer et commenter le formulaire idéal pour la « recherche avancée » d'ouvrages dans le catalogue du fonds documentaire d'une école d'ingénieurs.
5. Donner la signification des actions de désherbage et de récolement dans une bibliothèque ?
6. Détailler les différentes étapes qu'un nouveau livre d'une bibliothèque va connaître de son acquisition jusqu'à son premier emprunt par un élève ingénieur.
7. Donner au moins deux méthodes de classification en précisant leur principe.
8. Que signifient les sigles suivants (sigle à détailler et définition à indiquer) ?
  - ANRT
  - CFC
  - ISBN
  - PEB
  - SIGB
  - RCCN