

INSTITUT DE LA GESTION PUBLIQUE ET DU DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE
Opérateur de formation permanente du ministère de l'Économie, des Finances et de la Relance

DEMANDE DE FORMATION SPÉCIFIQUE ou SUR MESURE

à retourner par voie électronique à **votre chargé(e) de clientèle dédié(e)**
au sein du Département des relations avec les clients - RECIT - (ou à défaut à info.igpde@finances.gouv.fr)

Toutes les mentions doivent être renseignées pour que la demande puisse être traitée dans les meilleures conditions.

À défaut, elle vous sera retournée pour complément. Ce document ne constitue pas un engagement

<u>Si vous êtes une Direction ou un Service des Ministères économiques et financiers :</u> DIRECTION OU SERVICE :	
<u>Si vous êtes une autre structure :</u> STRUCTURE (intitulé complet) : DIRECTION OU SERVICE : N° SIRET :	
CONVENTION AVEC L'IGPDE :	<input type="checkbox"/> OUI MONTANT € / AN <input type="checkbox"/> NON
<u>Dans les deux cas :</u> CONSEILLER FORMATION (nom/prénom) : adresse : tél :	Date : mél :

INTITULE DE LA FORMATION

Formation :

Formation prévue au plan de formation : oui non

TYPE DE DEMANDE : 1- Formation spécifique ou 2- Formation sur mesure (Cf Annexe : type de demande)*

1- FORMATION SPECIFIQUE : reproduction catalogue

Initiale **Session supplémentaire** (Même stage initialement demandé dans les 24 derniers mois)

Sans adaptation (Privatisation de la formation catalogue)

Avec adaptation à vos besoins (modifie le contenu de la formation marginalement)

Formation mutualisable

Si oui, avez-vous déjà connaissance d'une direction ou d'un service intéressé par cette mutualisation ?

Merci d'indiquer le nom et les coordonnées :.....

2-FORMATION SUR MESURE : nécessitant une contextualisation adaptée à vos besoins ou à créer

Initiale Session supplémentaire (même stage initialement demandé dans les 24 derniers mois)

CONTEXTE DE LA DEMANDE (non obligatoire pour les demandes de sessions supplémentaires)

- Quelles sont les missions du Service ?
- Pour quelles raisons cette formation est-elle envisagée ? (par exemple, adaptation au poste, réforme institutionnelle, création de service, projet de service, etc.)
- Quels sont les enjeux - objectifs stratégiques - de la formation pour le Service ? (par exemple, opportunités, risques, etc.)

OBJECTIFS DE LA FORMATION (non obligatoire pour les demandes de sessions supplémentaires)

À l'issue de la formation, les stagiaires devront être capables de :

-
-
-

PUBLIC CONCERNE :

- **Nombre de personnes à former : minimum requis 10 agents** (8 pour les formations informatique/bureautique)
 Public homogène Public hétérogène
- **Catégories concernées :** A+ A B C Titulaire Contractuel
Autres/Précisions :
- **Fonctions exercées :**
- **Niveau de connaissances sur le sujet :**
 Débutant/Sensibilisation Moyen/ Initiation Avancé/Perfectionnement
Autres/Précisions :

ORGANISATION DE LA FORMATION

- **Durée envisagée :**
- **Période ou date souhaitée :**
- **Lieu souhaité :**

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES (facultatif)

PARTIE RESERVEE A L'IGPDE

Catégorie tarifaire :

Chargée de clientèle :

n° Dossier :

Obs :