

I N S T I T U T  
de la gestion publique et du développement économique



# COMMANDE PUBLIQUE ET ACHATS PUBLICS OFFRE DE FORMATION

# 2019



MINISTÈRE DE L'ÉCONOMIE  
ET DES FINANCES

MINISTÈRE DE L'ACTION  
ET DES COMPTES PUBLICS

# COMMANDE PUBLIQUE ET ACHATS PUBLICS



La nécessité croissante de maîtriser les dépenses publiques et de développer une stratégie d'achat public plus cohérente et plus efficace favorise le métier, en pleine expansion, d'acheteur public, qui allie l'opérationnel et l'expertise juridique.

L'acheteur public a pour mission principale de contribuer à l'efficacité de la commande publique et d'assurer la sécurité juridique des procédures de passation des contrats publics. Il est donc détenteur d'une expertise juridique qui doit être mise à jour en permanence en fonction de l'évolution constante de la réglementation.

Aujourd'hui, ce métier évolue vers le management des achats qui s'étend de la définition des besoins à la programmation, jusqu'à la négociation et l'exécution des marchés.

L'IGPDE s'attache, en collaboration avec la DAJ et la DAE, à réunir chaque début d'année les formateurs officiant sur la thématique Commande publique et Achats publics afin qu'une information au plus près de l'actualité juridique et économique leur soit délivrée. Cette journée, par ailleurs très appréciée par les intervenants, contribue également à la qualité des formations délivrées.

L'acheteur public doit de plus en plus maîtriser des savoirs et des savoir-faire très diversifiés :

- ▶ d'ordre réglementaire : connaître et appliquer le Code des marchés publics
- ▶ d'ordre technique et économique : définir les besoins, savoir analyser les offres, intégrer les caractéristiques environnementale et sociale, optimiser les techniques d'achat, négocier, mettre en place des outils de pilotage, dématérialiser les procédures...

Dans ce contexte, l'IGPDE propose dans son catalogue une offre de formation complète et ascendante :

- ▶ deux niveaux « **initiation** » et « **perfectionnement** » sur chaque volet de la commande publique et des achats publics.
- ▶ **quatre cursus de « professionnalisation »** : acheteur certifiant, expert des achats informatiques, expert des achats d'immobilier et de travaux, managers achats.
- ▶ **Un séminaire d'échanges de pratiques sur les achats publics responsables** permet d'échanger entre acheteurs publics sur certains aspects de l'achat public, notamment sur les achats durables et responsables.
- ▶ **Les matinales de l'actualité de la commande publique** permettent d'actualiser ses connaissances en matière de droit de la commande publique.

## Formations élaborées en partenariat avec la DAE :

- Les fondamentaux des marchés publics
- Les fondamentaux de l'achat public responsable
- Perfectionnement à l'achat public responsable
- Les aspects économiques de l'achat public
- Choisir les critères, sélectionner les candidats et comparer les offres
- Cursus acheteur certifiant
- Cursus Développer son expertise dans les achats immobiliers
- Expert des achats de fournitures courantes et de services
- Cursus manager achats
- Développer son expertise dans les achats informatiques
- Expert des achats de prestations intellectuelles
- Séminaire d'échanges de pratiques sur les achats publics responsables
- Séminaire Comprendre l'innovation pour mieux l'acheter
- Comprendre les enjeux et les outils de la dématérialisation des marchés publics
- Les matinales de l'actualité de la commande publique
- Négociations achats – Niveau 1
- Négociations achats – Niveau 2

Pour en savoir plus consultez notre catalogue en ligne :

si vous êtes agent des ministères économiques et financiers : <http://alize.alize/crp/choixcat.asp>

si vous êtes agent d'autres ministères : <http://www11.minefi.gouv.fr/catalogue-igpde>

# Quarante-neuf formations vous sont proposées



Commande publique : initiation	
<b>Découvrir la commande publique en ligne</b> (8375 *) – 3 heures	Permettre aux nouveaux acheteurs de se familiariser avec les principes, règles de base, méthodes et outils de la commande publique.
<b>Actualité de la commande publique</b> (7149) – 1 J	Fournir les évolutions réglementaires relatives aux marchés publics.
<b>Les fondamentaux des marchés publics</b> (3374) – 2 J	Comprendre les procédures des marchés publics.
<b>Mise en œuvre des marchés publics</b> (364) – 5 J (3 J + 2 J)	Acquérir les connaissances de base indispensables à l'exercice du métier d'acheteur public.

Commande publique : perfectionnement	
<b>Marchés passés selon la procédure adaptée – MAPA</b> (3367) – 2 J	Appréhender et utiliser les différentes formes de MAPA.
<b>Perfectionnement à la réglementation et à la gestion des marchés publics</b> – (366) – 2 J	Permettre d'actualiser les connaissances juridiques et améliorer les pratiques des marchés publics.
<b>Optimiser la rédaction des marchés publics</b> (5357) – 2 J	Connaître les principales pièces constitutives d'un marché public et les rédiger.
<b>Sécuriser les modifications et avenants d'un marché public</b> (6919) – 1 J	Connaître le formalisme attaché à la modification d'un marché public.
<b>Maîtriser l'exécution technique d'un marché public</b> (7478) – 2 J	Établir une relation de qualité entre l'administration et le titulaire du marché tout en faisant respecter le cahier des charges.
<b>Marchés négociés sans mise en concurrence</b> (8370) – 1 J	Connaître les cas de recours aux marchés négociés sans publicité ni mise en concurrence.
<b>Les prix</b> (4533) – 2 J	Connaître la réglementation et la pratique de la constitution des prix dans les marchés publics.
<b>Les accords-cadres</b> (4539) – 2 J	Comprendre la nécessité de recourir aux accords-cadres.
<b>Cotraitance et sous-traitance</b> (4563) – 2 J	Distinguer les notions de cotraitance et sous-traitance, connaître les responsabilités au sein d'un groupement et les obligations de la personne publique.
<b>Anticiper et gérer les contentieux dans les marchés publics</b> (2403) – 2 ou 3 J	Appréhender le risque contentieux et les règles de procédure.
<b>Actualiser ses connaissances sur la loi MOP</b> (7479) – 1 J	Connaître les grands principes de la Loi de Maîtrise d'Ouvrage Publique et son application.
<b>Les partenariats publics-privés – PPP</b> (5907) – 2 J	Identifier les typologies de contrats publics et mettre en œuvre.
<b>Les concessions</b> (5943) – 2 J	Fournir les règles de préparation, de passation, de gestion et de contrôle des concessions.

Commande publique : spécialisation	
<b>Passation et exécution des marchés de fournitures courantes et de services (FCS)</b> (228) – 2 J	Connaître les modes de gestion relatifs à ce type de marchés.
<b>Passation et exécution des marchés d'informatique</b> (230) – 3 J	Maîtriser la réglementation relative aux achats d'informatique.
<b>Passation et exécution des marchés de prestations intellectuelles (PI)</b> (299) – 3 J	Identifier les problématiques propres à ce type d'achat, les gains potentiels et les leviers permettant d'améliorer l'efficacité de ce type d'achat.
<b>Le régime des droits de propriété intellectuelle dans les marchés publics</b> (5568) – 1 J	Appréhender les problématiques de propriété intellectuelle.
<b>Marchés de travaux</b> (224) – 3 J	Connaître les règles de passation des marchés de travaux.
<b>CCAG travaux, étude approfondie et application</b> (2407) – 2 J	Maîtriser les dispositions du CCAG travaux.
<b>Marchés de maîtrise d'œuvre</b> (280) – 3 J	Identifier les acteurs dans l'acte de construire, choisir la procédure de passation des marchés de maîtrise d'œuvre, gérer un marché de maîtrise d'œuvre.
<b>Organiser une opération de travaux</b> (8598) – 2 J	Mettre en perspective le rôle de contrôle, de conseil et d'assistance du chargé d'opération et l'éclairer, sous un aspect pratique et opérationnel, sur les points de contrôle.

Chaque formation peut être adaptée sur mesure selon vos besoins spécifiques : une demande de formation doit alors être émise par votre direction ou votre service.

Nos formations se déroulent dans nos locaux de Vincennes

(\*) Référence nécessaire pour retrouver cette formation dans le catalogue en ligne et pour s'inscrire.

Le calendrier disponible en ligne est susceptible d'être modifié en fonction des contraintes de la formation.

Les modules auront lieu sous réserve d'un nombre suffisant d'inscrits.

Les inscriptions seront retenues dans la limite des places disponibles.



## Achat public : initiation

<b>Initiation à la PLACE (Plate-forme des Achats de l'État) (2280) - 1 J</b>	Donner les bonnes pratiques d'utilisation de la plate-forme aux agents publics chargés de la préparation, de la passation et du suivi des marchés.
<b>Utilisation de l'Outil de rédaction des marchés de l'État (ORME) (7805) - 1 J</b>	Donner les bonnes pratiques d'utilisation de l'outil aux agents publics chargés de la rédaction des pièces administratives des marchés.
<b>Les fondamentaux de l'achat public responsable (8050) - 2 J</b>	Comprendre l'intérêt d'adopter une démarche d'achat public responsable.
<b>Les aspects économiques de l'achat public (6016) - 2 J</b>	Appréhender le volet économique de l'achat public et optimiser les achats.
<b>L'innovation et son écosystème (7773) - 1 J</b>	Comprendre l'innovation et maîtriser les enjeux de l'innovation pour l'entreprise et pour l'économie d'un pays, identifier les différents acteurs de soutien à l'innovation.
<b>Comprendre la stratégie des dirigeants de PME (2398) - 2 J</b>	Savoir identifier les principaux concepts, modèles et outils en matière de stratégie d'entreprises, apprécier la stratégie d'un dirigeant de PME.
<b>Définition et formalisation des besoins - Niveau 1 (8595) - 1 J</b>	Connaître les principes directeurs de la relation fournisseurs.
<b>La chaîne de la dématérialisation de l'achat (8594) - 2 J</b>	Comprendre et utiliser les principaux outils liés à la dématérialisation de l'achat.

## Achat public : perfectionnement

<b>Perfectionnement à la PLACE (Plate-forme des Achats de l'État) (5891) - 1 J</b>	Identifier les points sensibles techniques et juridiques qu'impliquent la dématérialisation de l'achat public et l'utilisation de la PLACE.
<b>Perfectionnement à l'achat public responsable (6084) - 3 J</b>	Mettre en œuvre une démarche d'achat public responsable.
<b>Perfectionnement aux aspects économiques de l'achat public (7150) - 3 J</b>	Avoir une approche en coût complet dans les choix.
<b>Étude de marchés et sourcing (7477) - 3 J</b>	Trouver et comprendre les éléments les plus importants dans une étude de marché.
<b>Choisir les critères, sélectionner les candidats et comparer les offres (2405) - 2 J</b>	Appréhender la sélection des candidats, le choix des critères, comparer les offres, faire un choix et informer.
<b>Identifier et piloter l'ensemble des risques achats (8374) - 1 J</b>	Identifier et gérer les risques dans les marchés publics.
<b>Négociations achats - Niveau 1 (225) - 2 J</b>	Maîtriser les techniques de négociation.
<b>Négociations achats - Niveau 2 (8373) - 2 J</b>	Se perfectionner aux techniques de négociation.
<b>Définition et formalisation des besoins - Niveau 2 (8596) - 2 J</b>	Permettre aux acheteurs d'évaluer et d'identifier les besoins par la méthode de l'analyse fonctionnelle.
<b>Gestion de la relation fournisseurs (8597) - 1 J</b>	Gérer les fournisseurs de manière à ce qu'ils répondent au mieux aux besoins.

## Achat public : professionnalisation

<b>Cursus acheteur certifiant (8376) - 5 J</b>	Permettre d'exercer le métier d'acheteur public en connaissant les différentes composantes de la fonction achat.
<b>Cursus Développer son expertise dans les achats de fournitures courantes et de services (7751) - 5 J</b>	Mettre en œuvre les politiques publiques en matière de FCS, identifier les enjeux liés à ces achats et repérer les gains possibles ainsi que les facteurs de progrès.
<b>Développer son expertise dans les achats informatiques (7749) - 7 J (3 + 4 J)</b>	Savoir prioriser les achats d'informatiques de l'entité en fonction des enjeux stratégiques interministériels.
<b>Développer son expertise dans les achats de prestations intellectuelles (7752) - 3 J</b>	Mettre en œuvre les politiques publiques en matière de PI, identifier les enjeux liés à ces achats et repérer les gains possibles ainsi que les facteurs de progrès.
<b>Cursus Développer son expertise dans les achats immobiliers (7750) - 6 J (3 + 3 J)</b>	Savoir prioriser les achats d'immobilier et de travaux de l'entité en fonction des enjeux stratégiques interministériels.
<b>Cursus managers achats (7753) 5 J (2 + 1 + 1 + 1 J)</b>	Savoir déployer une stratégie achats, organiser une fonction achats et mesurer la performance achats.

## Séminaires

<b>Séminaire d'échanges de pratiques sur les achats publics responsables (2417) - 1 J</b>	Échanger sur les pratiques d'achat responsable dans les diverses structures publiques et pour les différentes familles d'achat.
<b>Les matinales de l'actualité de la commande publique (7278) - ½ J</b>	Actualiser ses connaissances en matière de droit de la commande publique : réglementation, jurisprudence et bonnes pratiques.
<b>Comprendre l'innovation pour mieux l'acheter (7815) - 2 J</b>	Savoir identifier les principaux concepts, modèles et outils en matière de stratégie d'entreprises, apprécier la stratégie d'un dirigeant de PME.

Institut de la gestion publique  
et du développement économique (IGPDE)  
20, allée Georges-Pompidou 94306 Vincennes CEDEX  
<https://www.economie.gouv.fr/igpde>  
N° Agrément organisme de formation: 11 94 P 003694

**L'IGPDE est à votre écoute.**  
**Le département des Relations avec les clients (RÉCIT)**  
**est votre interlocuteur privilégié.**  
Pour tout contact : téléphone 01 57 53 22 22  
courriel [info.igpde@finances.gouv.fr](mailto:info.igpde@finances.gouv.fr)